

MODELLO DI CANDIDATURA ALL'AVVIAMENTO A SELEZIONE
presso la Pubblica Amministrazione, riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio,
art. 1, co. 1, L. n. 68/99 (collocamento mirato delle persone con disabilità)

Il/La Sottoscritto/a _____
(Nome Cognome)

Cod. fisc. _____ nato/a _____
(Luogo)

(_____) in data _____ Prov. _____

Residenza: _____
(via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Domicilio: _____
(se diverso dalla residenza: via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Indirizzo ove far recapitare eventuali comunicazioni relative alla propria candidatura _____
(Indicare: Residenza – Domicilio – Altro Indirizzo: via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Telefono n. _____

Cellulare n. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo P.E.C. _____

con riferimento all'Avviso Pubblico indicato in oggetto,

CHIEDE

di partecipare alla prevista Graduatoria per l'avviamento a selezione per la sotto elencata opportunità di lavoro di cui all'art. 1 dell'Avviso:

N°	Ente Pubblico	Figura professionale richiesta Codice qualifica Classificazione delle Professioni ISTAT 2011	Sede di lavoro
1	Unione Montana dell'Esino - Frasassi	Operatore Amministrativo (Area degli Operatori – Classificazione Personale Pubblica Amministrazione – CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019/2021) 1° Digit Codice 4 “Professioni esecutive nel lavoro di ufficio”	Fabriano (AN)

Inoltre, consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di produzione od uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, così come previsto dall'art. 75 del citato D.P.R.

D I C H I A R A

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o un suo familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato Comunitario, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 7, co. 1, L. n. 97/13);
- di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 7, co. 3-bis, L. n. 97/13);
- di possedere il seguente Titolo di Studio _____ conseguito in data _____, presso _____
(Titolo di Studio richiesto ai fini dell'accesso: Diploma di Istruzione di Scuola Secondaria di Primo Grado - Scuola Media);

- **per i cittadini stranieri, in caso di candidati provenienti da un Paese della Comunità Europea o da Paesi terzi:**

- ☐ di possedere il titolo di equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciato dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.Lgs. n. 165/01);

- ☐ di possedere il titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano.

A tal fine, si allega copia del relativo documento di equivalenza o di equipollenza;

- ☐ di conoscere la lingua italiana;

- di essere maggiorenne;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto;
- di essere nella seguente situazione occupazionale*:

- ☐ privo di lavoro

- ☐ di svolgere un'attività lavorativa (compatibile con lo stato di disoccupazione) il cui reddito di lavoro dipendente o autonomo corrisponda a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 917/1986. In dettaglio, ai sensi della normativa vigente: per il lavoro subordinato, una retribuzione annua imponibile a fini Irpef pari o inferiore ad € **8.500,00** per l'anno corrente, ai sensi della normativa vigente, calcolata in termini prospettici, ossia effettuando la proiezione sull'idoneità potenziale di sviluppare nell'anno un determinato reddito, a prescindere dalla reale durata del rapporto di lavoro;

per le attività di lavoro autonomo, un reddito che nella generalità dei casi, salvo eccezioni, è di € **5.500,00 annui**, ai sensi della normativa vigente, calcolato secondo il principio di cassa nell'imputazione dei compensi percepiti e delle spese sostenute, detratti dal reddito lordo i contributi versati alle gestioni previdenziali obbligatorie, se dovuti, deducibili a fini IRPEF. Per i criteri di calcolo del reddito ai fini di una sua compatibilità con lo stato di disoccupazione e per i casi particolari, si rimanda alle modalità applicative previste dalla Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019

** la norma di riferimento per la condizione di "stato di disoccupazione" è l'art. 4, co. 15-quater, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dall'art. 1, co. 1, L. 28 marzo 2019, n. 26; per le relative modalità applicative si rimanda alla citata Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019;*

- di essere iscritto presso il Centro per l'Impiego di _____ della Regione Marche come *persona con disabilità* (art. 1, co. 1, L. n. 68/99) dal _____ data antecedente alla richiesta dell'Ente assumente;
- di essere in possesso della Qualifica di ____"4"____ Professioni esecutive nel lavoro di ufficio_____ (registrata presso il CPI di _____);
- di aver percepito nel corso dell'**anno 2023**, un reddito individuale complessivo soggetto a imposizione fiscale a qualsiasi titolo (comprensivo dei redditi soggetti a imposta sostitutiva) di seguito dichiarato e dettagliato, come riportato nella specifica documentazione fiscale (C.U. / Dichiarazione Annuale dei Redditi per l'anno 2024).

- NOTA: l'ultima data utile per la presentazione della suddetta documentazione fiscale è generalmente fissata al 31/10. Pertanto per gli Avvisi da emanarsi entro la data del 31 Ottobre, l'ultima documentazione fiscale è quella relativa all'anno precedente; es. anno 2022, per gli Avvisi da emanarsi entro la data del 31 Ottobre 2022, l'ultima documentazione fiscale è quella relativa all'anno 2023, per i redditi percepiti nell'anno 2022\.

Anche in caso di esonero o mancata presentazione nei termini di legge della suddetta documentazione, i redditi vanno comunque qui di seguito autodichiarati, nella consapevolezza che l'Ufficio provvederà ai necessari controlli a campione con le Amministrazioni competenti, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e attivare le eventuali procedure relative alle responsabilità penali e agli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.):

Reddito totale individuale assoggettabile ad imposizione fiscale

€ _____ di cui:

a) Reddito da lavoro dipendente (imponibile fiscale):
€ _____

b) Redditi da lavoro autonomo (inclusi i redditi derivanti da prestazioni occasionali ecc...):
€ _____

c) Altri Redditi (Pensioni – Rendite Catastali – NASPI ecc...):
€ _____

NOTA Reddito: non sono oggetto di dichiarazione i redditi del nucleo familiare oltre ai redditi esenti da imposte;

- di avere una percentuale di invalidità del _____ % **come risulta da Verbale d'invalidità**
 - ☐ ultimo in termini di rilascio;
 - ☐ ^e valevole all'atto della presentazione della domanda e fino alla data di scadenza dell'Avviso;
- oppure**
- ☐ non valevole come sopra specificato, perché soggetto a revisione _____ (indicare la data della revisione);

Ai fini del carico di famiglia **Dichiara:**

- che n. _____ **persone inserite nel suo stato di famiglia sono conviventi e a suo carico e si trovano nella seguente condizione:**
 - ☐ coniuge o convivente more uxorio, a carico se *disoccupato* ai sensi della normativa vigente: _____;
(nome cognome e codice fiscale)
 - ☐ figlio/figli minore/i, a condizione che i genitori, entrambi appartenenti allo stesso nucleo familiare e quindi conviventi come da stato di famiglia, siano disoccupati ai sensi della normativa vigente:
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
 - ☐ figlio/figli maggiorenne/i a carico fino al compimento del ventiseiesimo anno di età se studente/i e *disoccupato/i*, a condizione che entrambi i genitori, appartenenti allo stesso nucleo familiare e quindi conviventi come da stato di famiglia, siano disoccupati; per lo stato di disoccupazione si rinvia alla normativa vigente:
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
 - ☐ figlio/figli maggiorenne/i invalido/i permanente e inabile/i al lavoro, senza limiti di età:
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
 - ☐ fratello/i o sorella/e minorenni/i convivente/i, come rilevabile dallo stato di famiglia appartenente/i allo stesso nucleo familiare, con genitori mancanti o entrambi disoccupati ai sensi della normativa vigente:
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;
 - ☐ genitori (compiuti i 65 anni di età) senza reddito assoggettabile ad IRPEF:
(nome cognome e codice fiscale) _____;
(nome cognome e codice fiscale) _____;

NOTA - Punteggio per i figli: genitori e figli conviventi come da stato di famiglia, pertanto tutti appartenenti allo stesso nucleo familiare, si rinvia all'Allegato del D.P.R. n. 246/97 che sostituisce la Tabella allegata al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487; il punteggio per i figli a carico è attribuito a entrambi i genitori disoccupati che partecipino allo stesso Avviso; se uno dei due coniugi non è disoccupato la posizione dell'altro che si candida (disoccupato) è determinata in graduatoria non computando il punteggio per il coniuge (coniuge che, non essendo disoccupato, non può considerarsi a carico) e per i figli (figli che restano pertanto a carico del coniuge non disoccupato).

Nell'ipotesi di Famiglia Monoparentale (da intendersi il nucleo familiare, rilevabile dallo stato di famiglia, dove è presente un solo genitore vedovo, genitore single, separato legalmente o divorziato legalmente), il punteggio per il figlio a carico è attribuito al genitore con il quale il figlio sia convivente come da stato di famiglia, entrambi appartenenti allo stesso nucleo familiare. La posizione dell'altro genitore non convivente, non risultante nel nucleo familiare come da stato di famiglia (legalmente separato/divorziato), non assume rilevanza.

Persone fiscalmente a carico: laddove non sia prevista la condizione dello stato di disoccupazione, espressamente richiesta per coniuge o convivente more uxorio a carico e figlio/figli maggiorenne/i a carico, fino al compimento del ventiseiesimo anno di età se studente/i, per persone fiscalmente a carico si intendono le persone prive di reddito o che hanno un reddito complessivo annuo, riferito all'anno in corso, pari o inferiore a quello previsto dall'Agenzia delle Entrate per le detrazioni fiscali dei familiari a carico (art. 12 TUIR), ossia non superiore a 2.840,51 Euro, al lordo degli oneri deducibili. Il suddetto limite è incrementato a 4.000 Euro lordi, in relazione ai soli figli di età non superiore a 24 anni. Inoltre, anche i percettori di Redditi non assoggettabili a IRPEF sono fiscalmente a carico.

I Redditi non assoggettabili a IRPEF sono indicativamente: rendite INAIL, pensioni di guerra, assegni, pensioni e indennità prefettizie, pensioni sociali INPS, assegni alimentari.

Il/La sottoscritto/a

[] presenta idonea Documentazione ai fini del riconoscimento della Qualifica o, in alternativa

[] si impegna a produrre, entro la scadenza dell'Avviso, pena l'esclusione della domanda, idonea Documentazione ai fini del riconoscimento della Qualifica.

Inoltre il/la sottoscritto/a dichiara di seguito ogni recapito utile presso il quale deve essergli/le fatta pervenire, ad ogni effetto e con tempestività, qualsiasi necessaria comunicazione inerente il presente Avviso:

Indirizzo e-mail: _____

Indirizzo PEC: _____

Cellulare n. _____

Telefono n. _____.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità del/della candidato/a ai recapiti espressi nella domanda, né per mancata o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti dei medesimi recapiti, inclusi la residenza, il domicilio o altro indirizzo.

Il/La sottoscritto/a

DICHIARA di aver preso visione dell'Avviso e in particolare dell'

**ART. 7 – VALUTAZIONE DEL COMITATO TECNICO
DECADENZA DALLA GRADUATORIA**

e di essere pertanto a conoscenza delle condizioni generali poste affinché si possa procedere al suo avviamento.

Il/La sottoscritto/a, alla luce di quanto sopra, si impegna a presentare al Centro per l'Impiego d'iscrizione i seguenti documenti, se non già depositati presso il Centro medesimo, a conoscenza delle conseguenze cui incorre in caso di mancata presentazione:

1. Verbale d'invalidità valevole e ultimo in termini di rilascio

I candidati ammessi con riserva che non presentino il suddetto Verbale non saranno avviati alla prova d'idoneità ma si procederà a far scorrere la Graduatoria con i candidati utilmente collocati nell'ordine successivo, come disposto dal DDPF n. 1516/2018. Per quanto qui non espressamente riportato, si rinvia al citato Decreto dirigenziale, per condizioni, modalità e penalità relative all'ammissione con riserva dei candidati in possesso dei Verbali d'invalidità scaduti perché soggetti a revisione.

Ugualmente non si darà corso all'avviamento dei candidati ammessi i cui Verbali scadano successivamente alla scadenza dell'Avviso e quindi non più validi al momento dell'avviamento. Per i suddetti candidati vale la raccomandazione di cui al citato art. 7 di richiedere subito il rilascio del Verbale aggiornato con l'ammonimento di produrlo entro 60 giorni decorrenti dalla richiesta del Centro per l'Impiego o comunque in tempo utile prima che si dia corso all'avviamento alla prova di idoneità, pena lo scorrimento della graduatoria. Il punteggio in Graduatoria non subirà variazione, considerato che i candidati sono stati ammessi alla selezione con un Verbale valido fino alla scadenza dell'Avviso, fatta salva tuttavia, nel Verbale aggiornato, la percentuale minima d'invalidità che consente l'iscrizione al collocamento mirato di cui alla L. n. 68/99.

In ogni caso, se la percentuale d'invalidità del Verbale aggiornato dovesse scendere al di sotto della soglia minima fissata dalla L. n. 68/99, i candidati saranno cancellati dall'Elenco di cui alla L. n. 68/99 e quindi dalla Graduatoria di cui all'Avviso.

2. Documentazione di cui al DPCM 13 gennaio 2000 della Commissione Medica per l'accertamento della capacità globale, ai fini del collocamento mirato L. n. 68/99, allineata al Verbale d'invalidità.

Comporta la decadenza dalla Graduatoria, l'assenza o la mancata presentazione della suddetta Documentazione o in alternativa della Ricevuta che ne attesti la richiesta, entro il termine di cui all'art. 7 dell'Avviso (ossia entro i successivi n. 7 giorni lavorativi dal giorno di convocazione o dalla ricezione della Raccomandata o della PEC).

Il/La sottoscritto/a pertanto si impegna a richiedere il rilascio dei documenti di cui al n. 1 e al n. 2, considerato che i suddetti documenti sono indispensabili ai fini dell'avviamento e devono essere sottoposti al Comitato Tecnico per il parere obbligatorio e vincolante di sua competenza.

Inoltre il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'art. 10 "INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)" dell'Avviso e di essere pertanto informato, ai sensi del citato Regolamento, sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti, illustrate nel medesimo articolo, inclusi i diritti a lui/lei spettanti. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli usi consentiti dalla legge. Il mancato conferimento dei dati comporta pertanto, quale conseguenza, la non ammissione al procedimento di che trattasi.

(luogo e data)

Il/La Dichiarante

(Firma)

(allegare un documento di identità fronte – retro in corso di validità, anche in caso di domanda, trasmessa scansionata per PEC o per e-mail, presentata in formato cartaceo con firma autografa)

Scheda riassuntiva - PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO:

DOMANDA PRESENTATA IN DATA _____

CANDIDATO/A _____ (Nome e Cognome)

☐ **Domanda acquisita agli atti d'ufficio**

☐ **Domanda accolta con riserva** per Verbale d'invalidità scaduto o in scadenza il _____ soggetto a revisione entro il _____

PUNTEGGIO _____

Ai fini dell'avviamento, è onere del/della candidato/a ammesso/a con riserva produrre il Verbale d'invalidità aggiornato, entro il termine di 30 gg. dalla presentazione della domanda, ossia entro il _____ (o comunque in tempo utile, ossia prima che si dia corso al suo avviamento al lavoro mediante lo scorrimento della Graduatoria).

Se in sede di revisione, dal Verbale aggiornato, prodotto dopo la Graduatoria definitiva (procedura Decreto di P.F. di approvazione mediante OPEN – ACT), la percentuale d'invalidità dovesse risultare più alta rispetto a quella del Verbale scaduto, il punteggio non subirà variazione, se invece la percentuale d'invalidità dovesse risultare inferiore, si procederà al ricalcolo del punteggio.

In ogni caso il/la candidato/a sarà cancellato/a dall'Elenco della L. n. 68/99 e quindi dalla Graduatoria di cui all'Avviso se la percentuale dovesse scendere al di sotto della soglia minima fissata dalla L. n. 68/99.

In mancanza del Verbale aggiornato, il Servizio competente non darà corso all'avviamento del/della candidato/a e procederà con lo scorrimento della Graduatoria, avviando i candidati utilmente posizionati nell'ordine successivo.

Lo stesso dicasi riguardo alla Documentazione di cui al DPCM 13 gennaio 2000 della Commissione Medica per l'accertamento della capacità globale, ai fini del collocamento mirato L. n. 68/99, allineata al Verbale d'invalidità.

Qualora il disallineamento sia riferibile solo all'aspetto amministrativo ma non a quello relativo ai contenuti (percentuale e disabilità invariate), è fatta salva la possibilità di sottoporre tale documento alla valutazione del Comitato Tecnico.

La mancata presentazione, entro il termine stabilito, della suddetta Documentazione o in alternativa della Ricevuta che ne attesti la richiesta comporta la decadenza dalla Graduatoria.

Ai fini dell'avviamento sono necessari i documenti di cui al n. 1 e n. 2 dell'art. 7 dell'Avviso; l'Ufficio, pertanto, raccomanda ai candidati di richiederne il rilascio prima possibile, se non già depositati al Centro per l'impiego. Lo stesso dicasi riguardo ai candidati per i quali i Verbali d'invalidità scadano successivamente al termine finale dell'Avviso.

Per quanto qui non espressamente riportato si rinvia all'art. 7 dell'Avviso.

Luogo e Data _____, _____

L'Operatore del CPI _____

RICEVUTA PER IL/LA CANDIDATO/A

Il Sig./la Sig.ra _____

ID SIL _____ ha presentato domanda di candidatura per l'inserimento nella Graduatoria relativa alla chiamata con Avviso Pubblico riservata agli iscritti nell'Elenco Legge n. 68/99, art. 1, co. 1, per la sotto elencata offerta di lavoro:

N °	Ente Pubblico	Figura professionale richiesta	Sede di lavoro
		Codice qualifica Classificazione delle Professioni ISTAT 2011	
1	Unione Montane dell'Esino - Frasassi	Operatore Amministrativo (Area degli Operatori – Classificazione Personale Pubblica Amministrazione – CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019/2021) 1° Digit Codice 4 “Professioni esecutive nel lavoro di ufficio”	Fabriano (AN)

La domanda presentata in data _____

☐ è acquisita agli atti d'ufficio _____

☐ è accolta con riserva ai sensi del Decreto di P.F. n. 1516 del 23 novembre 2018;

il/la candidato/a è in possesso di un Verbale d'invalidità scaduto o in scadenza il _____ (ossia prima della data di scadenza dell'Avviso), soggetto a revisione entro il _____ (data della revisione del Verbale).

E' onere del/della candidato/a produrre il Verbale aggiornato entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della domanda, ossia entro il _____ (o comunque in tempo utile, ossia prima che si dia corso al suo avviamento al lavoro mediante lo scorrimento della Graduatoria).

Alla luce di quanto sopra si fornisce l'Informativa che segue valevole per i Candidati ammessi con riserva e in generale rivolta a tutti Candidati:

- la persona con disabilità iscritta al collocamento mirato, in possesso del Verbale d'invalidità scaduto soggetto a revisione, è ammessa con riserva ed è collocata in Graduatoria secondo il punteggio determinato dalla residua capacità lavorativa risultante dal suddetto Verbale.
Il/la candidato/a, ammesso/a con riserva per la motivazione di cui sopra, ha l'onere di produrre il Verbale aggiornato, entro 30 giorni dalla presentazione della domanda o comunque in tempo utile, ossia prima che si dia corso al suo avviamento mediante lo scorrimento della Graduatoria.
- In assenza del Verbale aggiornato, il Servizio competente non potrà procedere all'avviamento del/della candidato/a, in quanto il Comitato Tecnico, organo fondamentale preposto al collocamento mirato, non è nella condizione di poter esprimere il parere di compatibilità delle residue capacità lavorative con le mansioni relative alla specifica proposta di avviamento al lavoro sottoposta al suo giudizio; in tal caso il Servizio competente procederà a far scorrere la Graduatoria e ad avviare altri candidati utilmente posizionati nell'ordine successivo.
- Dopo l'acquisizione della graduatoria a sistema (Open Act), qualora dal Verbale aggiornato dovesse risultare una percentuale d'invalidità più alta rispetto a quella del Verbale scaduto, la posizione in Graduatoria del/della candidato/a non subirà variazioni; se invece, dovesse risultare una percentuale d'invalidità inferiore, si procederà al ricalcolo della posizione del/della candidato/a in Graduatoria. La persona disabile decade per cancellazione dall'Elenco del collocamento mirato e di conseguenza dalla Graduatoria di cui all'Avviso, se la percentuale d'invalidità dovesse scendere al di sotto della soglia minima fissata dalla L. n. 68/99.
- Ugualmente non si darà corso all'avviamento dei candidati ammessi i cui Verbali scadano successivamente alla scadenza dell'Avviso e quindi non più validi al momento dell'avviamento. Per i suddetti candidati vale la raccomandazione di cui al citato art. 7 di richiedere subito il rilascio del Verbale aggiornato con l'ammonimento di produrlo entro 60 giorni decorrenti dalla richiesta del Centro per l'Impiego o comunque in tempo utile prima che si dia corso all'avviamento alla prova di idoneità, pena lo scorrimento della graduatoria. Il punteggio in Graduatoria non subirà variazione, considerato che i candidati sono stati ammessi alla selezione con un Verbale valido fino alla scadenza dell'Avviso, fatta salva tuttavia, nel Verbale aggiornato, la percentuale minima d'invalidità che consenta l'iscrizione al collocamento mirato di cui alla L. n. 68/99.

- In ogni caso, se la percentuale d'invalidità del Verbale aggiornato dovesse scendere al di sotto della soglia minima fissata dalla L. n. 68/99, il/la candidato/a sarà cancellato/a dall'Elenco di cui alla L. n. 68/99 e quindi dalla Graduatoria di cui all'Avviso.
- E' regola che ogni candidato/a, in aggiunta al Verbale d'invalidità valevole e ultimo in termini di rilascio, consegnato al Centro per l'Impiego di iscrizione, produca, per poter essere avviato, la Documentazione di cui al DPCM 13 gennaio 2000 della Commissione Medica per l'accertamento della capacità globale, ai fini del collocamento mirato L. n. 68/99, allineata al Verbale; il candidato, nel prendere visione dell'articolo 7 dell'Avviso, è a conoscenza delle condizioni generali poste affinché si possa procedere al suo avviamento, inclusa l'eventuale possibilità di incorrere nella penalità di decadenza dalla Graduatoria, ai sensi del citato art. 7.
- Posto che i Documenti di cui al n. 1 e al n. 2, art. 7 dell'Avviso (Verbale d'invalidità valevole e ultimo in termini di rilascio e documentazione di cui al DPCM 13/01/2000 allineata al Verbale) sono indispensabili ai fini dell'avviamento del/della candidato/a, in quanto gli stessi devono essere sottoposti al Comitato Tecnico per la valutazione di compatibilità delle residue capacità lavorative con la mansione, il/la candidato/a medesimo/a si impegna a richiederne prima possibile il rilascio, nel caso che i suddetti documenti non fossero già stati depositati presso il Centro per l'Impiego.

Per quanto qui non espressamente riportato si rinvia all'art. 7 dell'Avviso "Valutazione del Comitato Tecnico Decadenza dalla Graduatoria" di cui il/la candidato/a dichiara di averne preso visione.

Luogo e Data _____, _____

Per presa visione e accettazione del/della Candidato/a
 _____(Firma)

Timbro e firma dell'Operatore del CPI addetto
